

EXTRAIT DE DELIBERATION N°5

CONSEIL ACADEMIQUE DU 2 OCTOBRE 2025

- Nombre de membres en exercice : 41
- Nombre de membres votants présents : 23
- Nombre de membres représentés : 3
- Quorum : 21

Relevé des délibérations du CAC du 12.06.2025

Les membres du Conseil Académique approuvent, à l'unanimité des votants, le relevé des délibérations du CAC du 12 juin 2025 (Cf. annexe n°1).

↳ **VOTE :**

- **Non-participation au vote :** 0
- **Abstention :** 0
- **Suffrages exprimés :** 26
 - **Pour :** 26
 - **Contre :** 0

Fait à Besançon, le 2 octobre 2025

Professeur Pascal VAIRAC
Directeur de SUPMICROTECH-ENSM





**RELEVÉ DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL ACADÉMIQUE DE SUPMICROTECH**

Séance du jeudi 12 juin 2025 – 13 h 30

• **Membres présents, excusés ou représentés :**

Cf. : liste d'émargement ci-après.

La séance est ouverte par le Directeur.

Le DGS fait état des membres présents. Le quorum est atteint.

Le Directeur remercie les membres du CAC de leur présence et énonce l'ordre du jour.

➤ **APPROBATION DU RELEVÉ DE DÉLIBÉRATIONS DU CAC DU 20 MARS 2025**

Le Directeur demande si des erreurs ou oublis ont été constatés dans le relevé des délibérations du CAC du 20 mars 2025, transmis en amont de la séance. En l'absence d'observations particulières, il soumet l'approbation du relevé au vote.

Les membres du CAC approuvent le relevé des délibérations du CAC du 20 mars 2025 (0 vote contre, 0 abstention).

(Nombre de votants : 27 / Nombre de votes Pour : 27)

➤ **AVIS SUR LE PROJET DE CRÉATION D'UNE PLATEFORME D'ENTRAÎNEMENT AU LINGUASKILL**

Le directeur explique que chaque étudiant dispose d'une licence ayant un coût de 22,50 euros par personne pour un accès à une plateforme d'entraînement Linguaskill. Il est précisé qu'il y a environ 130 licences par an. Madame Sarah BURE présente la proposition faite par le service de langues. Ce projet sera piloté par trois enseignants d'anglais et visera à créer une plateforme interne disponible sur Moodle et permettant aux étudiants de s'entraîner au Linguaskill. Il est expliqué que la plateforme sera déployée au printemps 2026. La réflexion vis-à-vis de la création de ce projet est venue de l'évolution prévue de la plateforme Linguaskill en septembre prochain.

Il est expliqué que la plateforme comprendra deux tests d'entraînement. Ces tests seront au niveau B2 et C1. En appui, les étudiants auront à leur disposition dix fiches de grammaire ainsi que des fiches de vocabulaire. Il y aura également une fiche qui relatera des conseils visant à la réussite du test.

Il est également expliqué qu'en septembre 2026, un test supplémentaire, au niveau C1+ sera proposé aux étudiants, ainsi que dix nouvelles fiches de grammaire, dix nouvelles fiches de vocabulaire et des flashcards pour travailler toutes les fiches de vocabulaire via Quizlet ou Wooflash. Pour terminer, il est expliqué que trois tests supplémentaires aux niveaux B2, C1 et C1+ seront ajoutés, ainsi que dix nouvelles fiches de grammaire et dix nouvelles fiches de vocabulaire.

Un module comprenant les notions de base (A2-B1) pour les élèves qui ne sont pas en mesure de valider le niveau B2 sera également mis à disposition au printemps 2027.

Au terme de cette période de déploiement, la plateforme sera mise à disposition en septembre 2027, qui sera la date de fin des accords faits avec Linguaskill vis-à-vis de leurs plateformes.

La plateforme sera accessible par l'ensemble des élèves. Sur ce projet, les professeurs d'anglais seront accompagnés avec un soutien technique de Monsieur Vincent TRECOIRE, responsable de la transformation numérique. A la demande de l'un des membres du CAC, le financement d'une ou deux licences pour Chat GPT sera fait afin d'apporter un gain de temps à la réalisation de ce projet.

Le directeur explique qu'il est nécessaire de la part de notre établissement d'être en mesure de proposer un accès à une plateforme adaptée et ciblée aux besoins des étudiants. Il soumet l'approbation du projet de création d'une plateforme d'entraînement au Linguaskill au vote.

Les membres du CAC émettent un avis favorable sur le projet de création d'une plateforme d'entraînement au Linguaskill (0 vote contre, 0 abstention).

(Nombre de votants : 27 / Nombre de votes Pour : 27)

➤ **PRESENTATION DU PROJET « APPROCHE PAR COMPETENCES »**

Le Directeur rappelle que l'approche par compétences peut se définir comme une méthode d'enseignement centrée sur l'acquisition de compétences par l'étudiant, plutôt que l'acquisition de connaissances. Avec pour vocation de faciliter les poursuites de carrières post-diplômes, elle est un enjeu d'innovation pédagogique majeur dans les formations. Dans une logique d'approche par compétences, l'étudiant est désormais évalué sur des situations réelles.

Le Directeur explique que l'équipe Adoc Talent Management a été retenue pour accompagner l'établissement afin de travailler à la rénovation de nos méthodes pédagogiques. Un COPIL a par ailleurs eu lieu le 25 mai dernier afin de discuter des modalités de cet accompagnement. Le directeur en profite par la même occasion pour rappeler les enjeux de cette démarche pour SUPMICROTECH. En effet, l'objectif serait de s'approprier la démarche par compétences en accompagnant les enseignants, de moderniser les formations en améliorant l'intégration de l'APC dans les cursus ainsi que de valoriser les compétences des étudiants auprès des employeurs. Il est également précisé que la mise en place de cette démarche est basée sur une recommandation du HCERES et de la CTI qui préconisaient de généraliser l'innovation pédagogique et l'approche par compétences à tous les enseignements.

Le Directeur explique que le plan de travail sera divisé en trois volets. Le premier volet sera axé sur le conseil ainsi que sur l'expertise effectuée par l'équipe mobilisée. La première action de ce volet consistera à réaliser un diagnostic, puis dans un second temps un séminaire de restitution sera organisé. Le deuxième volet sera axé sur la partie accompagnement ainsi que sur l'animation. Dans ce volet de la démarche, la première action consistera à l'animation d'ateliers thématiques. Il y aura par la suite un accompagnement pédagogique et une valorisation des actions à l'aide d'une boîte à outils numériques. Pour clore ce deuxième volet de la démarche, des rendez-vous de « coaching individualisés » auront lieu. Dans le troisième et dernier volet de cet accompagnement, la formation sera mise au premier plan. Ce volet sera marqué dans un premier temps par l'établissement du programme de formation et des actions de pérennisation seront par la suite mises en œuvre.

Le directeur présente l'équipe mobilisée pour ce projet. Cette équipe sera composée de cinq personnes. Alexandre BRAN sera le coordinateur du projet sur notre site. Il sera notre référent et il sera présent directement à l'école. Eva SOTERAS sera également une des coordinatrices du projet. Catherine ROUDE sera la responsable de la formation. Clara PERROUX sera notre référente junior et Matthieu LAFFON sera notre expert APC ainsi que le responsable de notre portfolio. Cet accompagnement se déroulera sur 24 mois et la fin de la phase de diagnostic aura lieu à la mi-septembre prochain.

Le déroulé des actions qui vont être entreprises dans le cadre de la démarche APC ainsi que le planning des échéances de cette démarche sont joints en annexe.

Le Directeur explique que les élèves seront parties prenantes dans la mise en place de cette démarche. Cette approche est une approche globale dans laquelle nous allons intégrer les activités associatives qui pourront être prises en compte. En effet, l'objectif est de mettre en avant les compétences acquises lors de l'engagement des élèves dans la vie associative.

Il est également spécifié que le Colloque de la CDEFI dont le thème principal était l'approche par compétence a eu lieu récemment. L'un des conseils donnés par l'un des experts présents était de plutôt commencer par l'évaluation des compétences et de terminer par la carte de formations ainsi que par les mises en situations d'acquisitions des compétences. En effet, le fait de d'abord connaître les compétences qui vont être évaluées permettra de mieux se concentrer par la suite sur le cœur du projet qui est la conception des mises en situations d'acquisitions des compétences.

Le directeur précise que le fait de se faire accompagner par une équipe va permettre de ne pas relâcher la cadence et de garder un rythme constant sur les deux prochaines années au regard de la mise en place de la démarche d'approche par compétences.

Le Directeur remercie les participants et clôture la séance.

La séance est levée à 14h23.



PRÉSENTATION DU PROJET « APPROCHE PAR COMPÉTENCES »

Plan de travail

Volet 1/ Conseil et expertise

- Action 1 : Diagnostic
- Action 2 : Séminaire de restitution des résultats

Volet 2/ Accompagnement et animation

- Action 1 : Animation d'ateliers thématiques
- Action 2 : Accompagnement pédagogique et valorisation des actions : boîte à outil numérique
- Action 3 : Rendez-vous « coachings individualisés »

Volet 3/ Formation

- Action 1 : Programme de formation
- Action 2 : Actions de pérennisation

L'ÉQUIPE MOBILISÉE



Alexandre Bran
PhD

Coordinateur du
projet
Réfèrent sur site



Eva Soteras
PhD

Coordinatrice du
projet



**Catherine
Roudé**
PhD

Responsable
formation



Clara Perroux

Consultante
junior



Matthieu Lafon
PhD

Expert APC
Responsable du
portfolio





LISTE D'EMARGEMENT DU CONSEIL ACADEMIQUE
DE SUPMICROTECH

le Jeudi 12 juin 2025 - 13h30

	Pouvoir donné à	Signature
VATRAC Pascal		
VARNIER Christophe	Exclu	
OUISSE Morvan		
ABDEL HAFIZ Moustafa		
DEVEL Michel		
DIELEMANS Christophe		P. Lino
GILBIN Alexandre		
NAMAH Gweltum		
PHAN HUY Kien		
RAMASSO Emmanuel		P. Lino
RICCOCHON Solenne		
SKEET-BURE Sarah		
VERNIER David		
BERNARD Dai	A	
CABAT Cloé		
CAILLOUX Mathieu		
LEIBER Charène		
MARQUANT Eléonore	Excluse	
OLIVIERO Victor		
ROY Paul		
TEBIB Shani		
ASSIER Luc		
CAPDET Sarah	A	
CAGNE Laurent	Exclu	
MANGENOT Laurence	Exclu	
BATAILLE Emmanuel	Exclu	
MOUTURIER-GRILLOT Delphine	Exclu	
VARESCON Firmin		
ALIBAUD Nathaël		
BARON Thomas	Phan G. MARTIN	
GRAILHE Pierre		
KERSALE Yann	Exclu	
MALLET Sylvaine		
MARTIN Gilles		
NICOD Jean-Marc		
RATIER Nicolas		
ROSSETTI Emmanuel		
STHAL Fabrice	Exclu Procuration à NR	
MOISSON Hauriann	Exclu Procuration à S. RUELLE P	
RUELLE Joshua		R
ROSSET Pierre		
BOUVIER Salima		P. Lino
BREZILLON Patrick	Excluse	
NOUVEAU Corinne		P. Lino
POULIN-VITTRANT Guylaine		P. Lino
SANCHETTE Frédéric	Exclu	
TESSIER Gilles	Exclu Procuration à S. BARRIER P. Lino	
GAUTHIER Michael		P. Lino
CASODEVILLA Gonzalo		
MAUPIN David		
ROBERT Eric		

Arrivé après vote PV

} Seule 2 voix prises
on compte