

EXTRAIT DE DÉLIBÉRATION N°2

COMMISSION RECHERCHE DU 11 JUIN 2026

- Nombre de membres en exercice : 21
- Nombre de membres présents : 9
- Nombre de membres représentés : 4
- Quorum : 11

Relevé des délibérations de la C.R. du 05 mars 2026

Les membres de la Commission Recherche approuvent le relevé des délibérations de la C.R. du 05 mars 2026 (Cf. annexe 1).

↳ VOTE :

- **Non-participation au vote** : 0
- **Abstention** : 0
- **Suffrages exprimés** : 13
 - **Pour** : 13
 - **Contre** : 0

Fait à Besançon, le 11 juin 2026

Pascal VAIRAC

Directeur de SUPMICROTECH



RELEVÉ DES DÉLIBÉRATIONS
DE LA COMMISSION RECHERCHE DE SUPMICROTECH

Séance du jeudi 5 mars 2026 – 14 h 30

• **Membres présents, excusés ou représentés :**

Cf. : liste d'émargement ci-après.

La séance est ouverte par le Directeur adjoint à la Recherche et à la valorisation qui fait état des membres présents et des procurations : Thomas Baron a donné procuration à Gilles Martin, Sylvaine Mallet a donné procuration à Jean-Marc Nicod, Corinne Nouveau a donné procuration à Frédéric Sanchette.

Le quorum est atteint.

La Vice-présidente de l'EPE UMLP est présente à cette séance.

➤ **APPROBATION DU PV DE LA CR DU 2 OCTOBRE 2025**

Le Directeur adjoint soumet au vote l'approbation du PV de la CR du 2 octobre 2025.

Les membres de la CR approuvent le PV de la CR du 20 mars 2025 à l'unanimité des votants (0 vote contre, 0 abstention).

(Membres présents : 15 ; Membres représentés : 3 ; Suffrages exprimés : 18)

➤ **PRESENTATION DES LETTRES DE CADRAGE ET CANEVAS : CAMPAGNE 2027 POUR LES BQR ET MOBILITES DE CHERCHEURS**

Le Directeur adjoint présente les modifications effectuées au document d'appels à projets par rapport à l'an passé (en jaune dans le document préparatoire). Les évolutions font suite aux discussions qui ont eu lieu relativement à la campagne 2026.

La phrase suivante a été ajoutée : "A qualité égale, les projets portés par des Maîtres de Conférences (ou Chargés de Recherche) seront prioritaires devant les projets par des Professeurs des Universités (ou Directeurs de Recherche)".

Les procédures spécifiques internes aux unités de recherche ont été complétées.

La date de remontée n'est pas encore indiquée, mais elle le sera dans les prochaines semaines afin que la CR du mois d'octobre puisse traiter le sujet et établir le montage budgétaire adéquat en fonction des arbitrages qui auront eu lieu.

La date sera synchronisée avec l'UMLP afin de proposer des appels à projets ayant des dates de remontées les plus proches possibles, au moins pour les BQR.

➤ **QUESTIONS DIVERSES**

Aucune question diverse n'a été posée en amont de la séance.

Le Directeur adjoint mentionne qu'un travail est en cours avec les partenaires de l'EPE et du CNRS pour l'établissement de la convention relative à l'UMR FEMTO-ST. Il indique que la convention précédente qui gérât les interactions entre les tutelles de FEMTO-ST n'est plus en vigueur depuis plusieurs années et n'a pas été remise à jour récemment. Ce travail est en cours avec un objectif de finalisation pour l'été 2026.

Un travail est en cours avec l'EPE UMLP sur l'intégrité scientifique et la déontologie. Dans chaque établissement, il y a un référent intégrité scientifique et un référent déontologie. Ces référents sont en contact pour voir dans quelle mesure un travail commun est possible.

Un autre travail est en cours sur DATA BFC. La nouvelle convention est en cours de révision. Le DATA Centre est hébergé par UBE.

Concernant l'Institut de Technologie, un groupe de travail spécifique sur le volet recherche est en place. Parmi les éléments de la feuille de route définis par la gouvernance de l'EPE, l'organisation d'un séminaire scientifique couvrant les différentes thématiques de recherche de l'Institut est à l'étude. L'objectif est de favoriser les interactions entre les unités de recherche. Le séminaire comprendra une matinée de présentations formelles de projets suivie d'une session posters. L'après-midi sera consacrée à des ateliers sur des thématiques spécifiques.

Le séminaire aura lieu à la fin juin ou au début du mois de juillet. La mise en avant de collègues récemment recrutés est souhaitée.

Une chaire industrielle a été signée au mois de décembre avec la société IMASONIC avec notamment un volet type contrat-cadre qui permettra de définir tout ce qui est de l'ordre de la propriété intellectuelle (le volet est signé au titre de tutelle de FEMTO-ST). Un deuxième volet pédagogique est inclus.

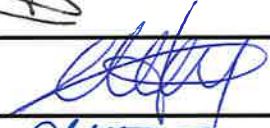
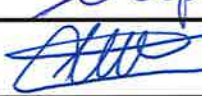
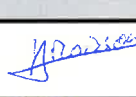
Parmi les points à l'ordre du jour du prochain CA, l'augmentation des montants de frais de gestion sera abordée (passage de 17 % à 20 %). Cette augmentation sera discutée dans un souci d'alignement avec les autres tutelles de FEMTO-ST. Cette discussion sur les frais de gestion a débuté en raison des perspectives de délégation globale de gestion pour un certain nombre d'unités de recherche du site, demande émanant du Ministère. Cependant, étant donné la taille de FEMTO-ST, cette règle ne pourra pas être appliquée à court terme, aucune tutelle n'étant en mesure de gérer l'intégralité des projets de FEMTO-ST.

Le Directeur adjoint remercie les participants et clôt la séance.

La séance est levée à 15 h 00.

LISTE D'EMARGEMENT DE LA C.R. DE SUPMICROTECH

le Jeudi 5 mars 2026 - 14h30

	Pouvoir donné à	Signatures
VAIRAC Pascal		
OUISSSE Morvan		
ALIBAUD Nathaël		visio
BARON Thomas	Excusé Procurator à Gilles Martin	Procurator
GRAILHE Pierre	Excusé	
KERSALE Yann		
MALLET Sylvaine	Excusée Procurator J.M. Nicol	Procurator
MARGUERON Samuel DE JEU JEROME		
MARTIN Gilles		
NICOD Jean-Marc		
OUISSSE Morvan		
RATIER Nicolas		
ROSSETTI Emmanuel		
STHAL Fabrice		
MOISSON Hauriann		
RUELLE Joshua		
ROSSET Pierre		
BOUVIER Salima	Excusée	
BREZILLON Patrick		visio
NOUVEAU Corinne	Excusée Procurator à F. SANCHETTE	procurator
POULIN-VITTRANT Guylaine		visio
SANCHETTE Frédéric		visio
TESSIER Gilles		visio
DEMANGEOT Céline		
GAUTHIER Michael	Excusé	
MAUPIN David		
ROBERT Eric		